

Manual para generar solicitud de beca

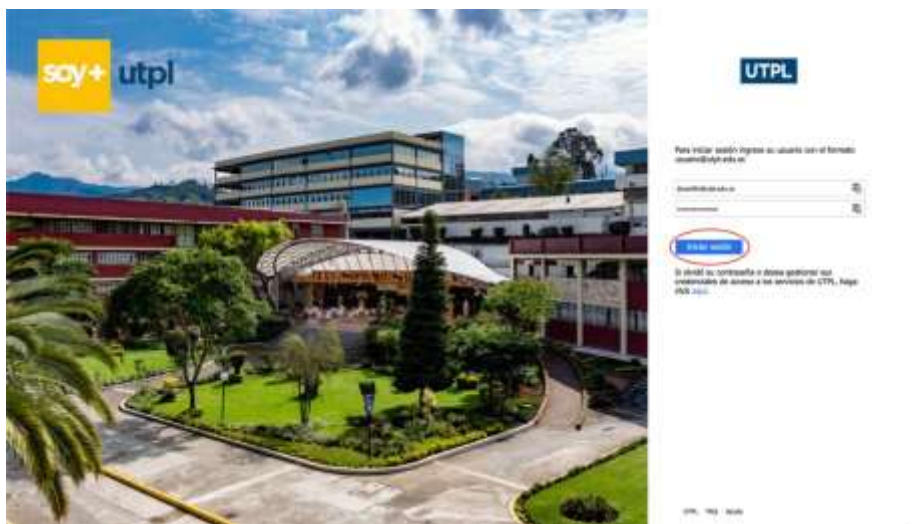
Modalidades Presencial y Abierta y a Distancia

POSTULACIÓN A BECAS

Si eres estudiante de nuevo ingreso, estudiante actual, de grado o posgrado debes seguir los siguientes pasos para realizar una solicitud de beca en la UTPL:

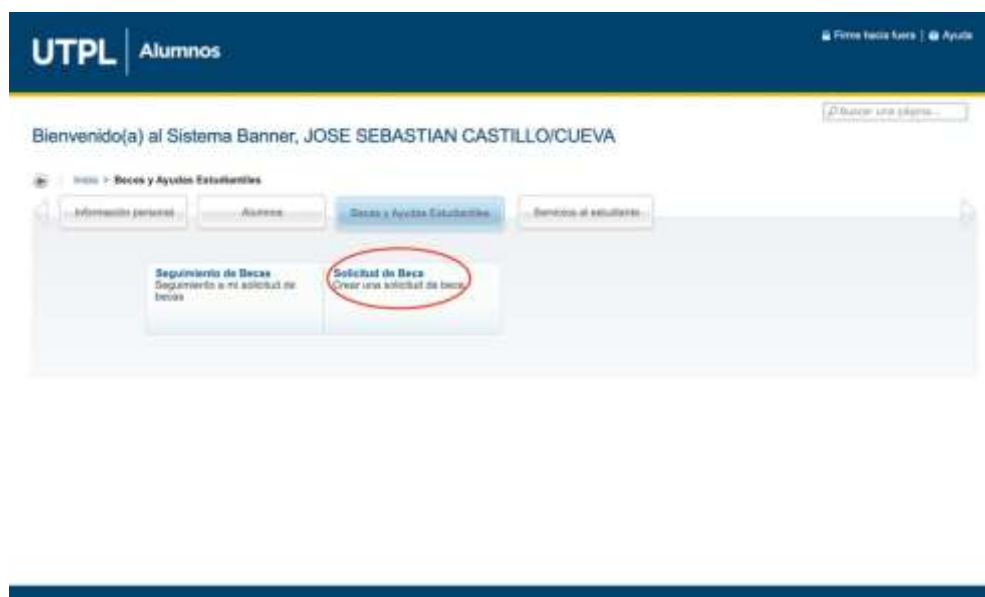
1. Ingresar al sitio web de becas:

Digita en el navegador la dirección becas.utpl.edu.ec y, en la opción “Postular”, accede con tu usuario y contraseña institucional en los campos respectivos.



2. Haz tu postulación:

En la pestaña “Becas y ayudas estudiantiles” selecciona la opción “Solicitud de beca”.



3. Año y periodo de beca:

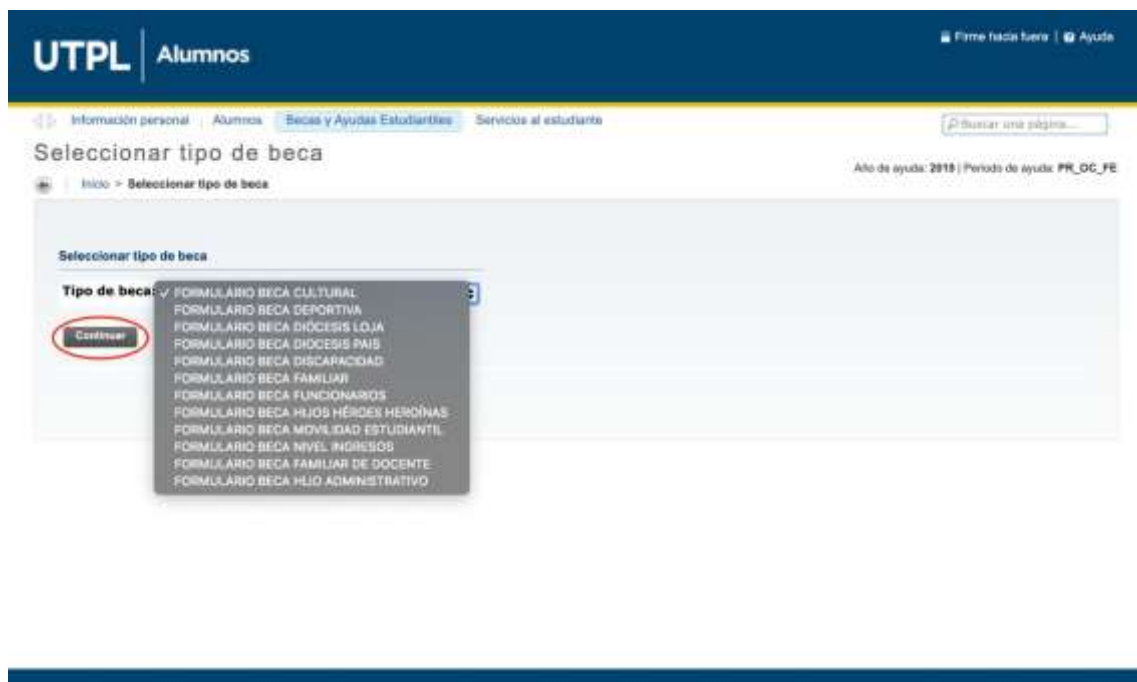
Selecciona el año y el periodo para el que aspiras obtener la beca. Haz clic en el botón "Continuar".



The screenshot shows the UTPL Alumnos website interface. At the top, there is a dark blue header with the UTPL logo and the word 'Alumnos'. Below the header, there is a navigation menu with links for 'Atenciones', 'Alumnos', 'Becas y Ayudas Estudiantiles', and 'Servicios al estudiante'. The main content area is titled 'Seleccionar año y periodo de ayuda'. It contains a form with two dropdown menus: 'Año ayuda:' set to '2020' and 'Periodo de ayuda:' set to 'OCTUBRE - FEBRERO, MODALIDAD GRADO PRESENCIAL'. A 'Continuar' button is located below the form.

4. Tipo de beca:

En la lista desplegable selecciona el tipo de beca al que vas a postular. Presiona el botón "Continuar".



The screenshot shows the UTPL Alumnos website interface. At the top, there is a dark blue header with the UTPL logo and the word 'Alumnos'. Below the header, there is a navigation menu with links for 'Información personal', 'Alumnos', 'Becas y Ayudas Estudiantiles', and 'Servicios al estudiante'. The main content area is titled 'Seleccionar tipo de beca'. It contains a form with a dropdown menu for 'Tipo de beca:' which is open, showing a list of beca types. The 'Continuar' button is circled in red. The dropdown menu lists the following options: FORMULARIO BECA CULTURAL, FORMULARIO BECA DEPORTIVA, FORMULARIO BECA DIOCESIS LOJA, FORMULARIO BECA DIOCESIS PAIS, FORMULARIO BECA DISCAPACIDAD, FORMULARIO BECA FAMILIAR, FORMULARIO BECA FUNCIONARIOS, FORMULARIO BECA HIJOS HEREDEROS HERODIAS, FORMULARIO BECA MOVILIDAD ESTUDIANTIL, FORMULARIO BECA NIVEL INGRESOS, FORMULARIO BECA FAMILIAR DE DOCENTE, and FORMULARIO BECA HIJO ADMINISTRATIVO.

5. Información de secciones:

Completa la información **obligatoria** de las tres secciones de la solicitud de beca.

-Acceder al formulario

-Requisitos

-Declaración

UTPL Alumnos

Inicio > Solicitud de becas

FORMULARIO BECA CULTURAL

Solicitud: SOLICITUD_BECA_CULTURAL Año de ayuda: 2019 | Período de ayuda: PR_OC_FE

Completar las secciones pendientes requeridas

- (?) - Sección pendiente de completar
- (✓) - Sección completa
- (*) - Sección requerida

ACCEDER AL FORMULARIO *

REQUISITOS

DECLARACIÓN *

Enviar solicitud

Ir a Inicio de Página

5.1 Acceder al formulario (*):

Completa las preguntas que se visualizan y marca esta sección como completa. Haz clic en el botón "Continuar".

UTPL Alumnos

Inicio > Solicitud de becas

INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA SOLICITUD

Solicitud: SOLICITUD_BECA_CULTURAL Año de ayuda: 2019 | Período de ayuda: PR_OC_FE

(*) - Sección requerida

Estimado(a) estudiante por favor completar la información solicitada

- Nombre del colegio
- Fecha en el colegio
Más de un año
- Nombre del director colegio
- Observaciones

Marcar esta sección completa

Continuar Terminar solicitud

Ir a Inicio de Página

5.2 Requisitos (*):

Revisa los requisitos y marca esta sección como completa. Haz clic en el botón “Continuar”.

UTPL Alumnos

Inicio > Editar módulo de solicitud

Solicitud: SOLICITUD_BECA_CULTURAL | Año de ayudo: 2018 | Período de ayudo: PR_OC_PE

(*) - Sección requerida

1. Formulario de solicitud de beca (imprimir el formulario en línea)

Marcar esta sección completa

Continuar Terminar después

[Ir a Inicio de Página](#)

5.3 Declaración (*):

Acepta la declaración descrita y marca esta sección como completa. Presiona el botón “Continuar”.

UTPL Alumnos

Inicio > Editar módulo de solicitud

Solicitud: SOLICITUD_BECA_CULTURAL | Año de ayudo: 2018 | Período de ayudo: PR_OC_PE

(*) - Sección requerida

Declaro y acepto conocer de forma expresa la normativa correspondiente a becas que otorga la UTPL, además me comprometo acatar la resolución del Comité de Becas, razón por la cual suscribo el presente documento.

Marcar esta sección completa

Continuar Terminar después

[Ir a Inicio de Página](#)

6. Enviar solicitud:

Cuando hayas terminado de completar las secciones antes indicadas, haz clic en el botón "Enviar solicitud".



UTPL Alumnos

Información personal Alumnos Becas y Ayudas Estudiantiles Servicios al estudiante

FORMULARIO BECA CULTURAL

Solicitud: SOLICITUD_BECA_CULTURAL | Año de estudio: 2018 | Período de ayuda: PR_OC_PE

Inicio > Solicitud de becas

Completar las secciones pendientes requeridas

- () - Sección pendiente de completar
- (✓) - Sección completa
- (X) - Sección requerida

ACCEDER AL FORMULARIO

REQUISITOS

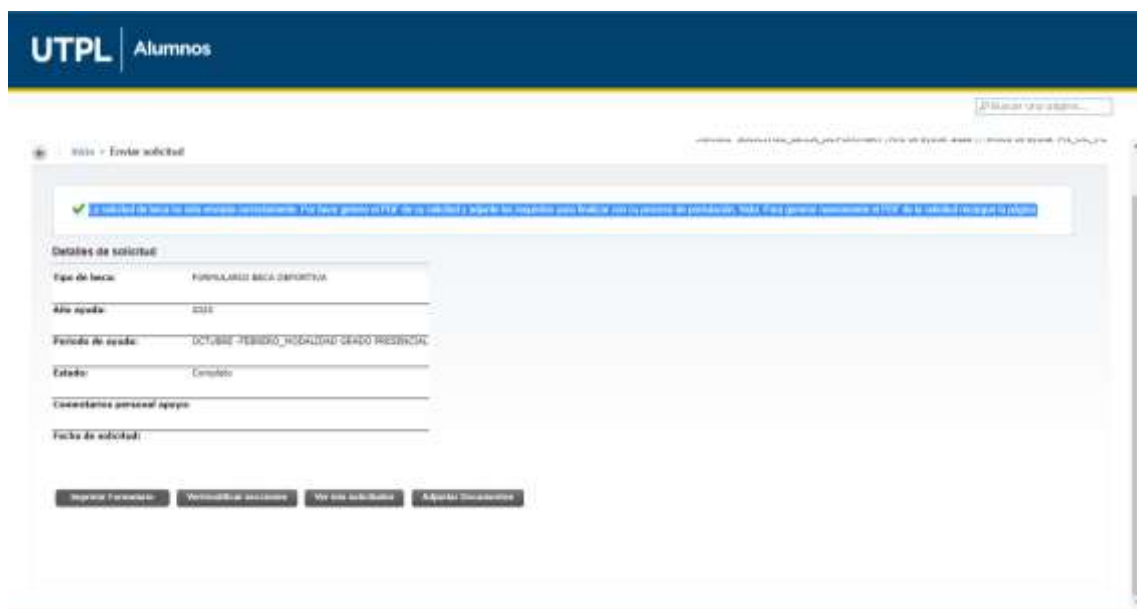
DECLARACIÓN

Enviar solicitud

[Ir a Inicio de Página](#)

7. Resumen de la solicitud:

Cuando tu solicitud esté completa y enviada podrás visualizar el resumen correspondiente:



UTPL Alumnos

Inicio > Enviar solicitud

La solicitud de beca ha sido enviada exitosamente. Por favor genere el PDF de su solicitud y adjunte los requisitos para enviarlos con su proceso de postulación. Para más general, consulte el PDF de la solicitud recoga la información.

Detalles de solicitud:

Tipo de beca:	FORMULARIO BECA DEPORTIVA
Año ayuda:	2018
Período de ayuda:	OCTUBRE PERIODO MEDIALIDAD SERVIDO RESIDENCIAL
Estado:	Completado
Coordinador personal apoyo:	
Fecha de solicitud:	

Imprimir formulario Verificar secciones Ver sus solicitudes Actualizar Secciones

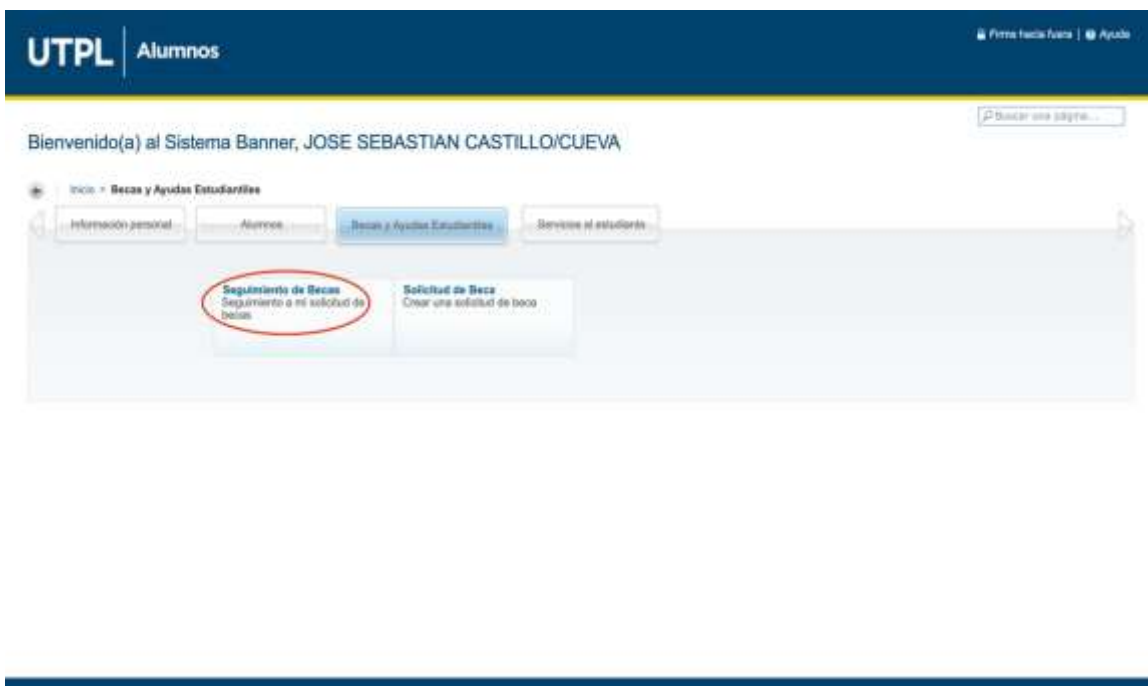
Completado el proceso, las acciones que puedes ejecutar son:

- Imprimir formulario: Documento PDF de la postulación realizada, el cual debe ser cargado conjuntamente con los requisitos solicitados de acuerdo con el tipo de beca.

- Ver o modificar secciones: Permite actualizar la información ingresada en las secciones requeridas y volver a enviar la solicitud.
- Ver mis solicitudes: permite visualizar la o las solicitudes ejecutadas.
- Adjuntar documentos: permite la carga de los requisitos solicitados de acuerdo con el tipo de beca.

Seguimiento de becas

1. En el apartado “Seguimiento de Becas” puedes validar el estado actual de las postulaciones realizadas.



The screenshot displays the UTPL Alumnos system interface. At the top, the logo 'UTPL Alumnos' is visible on the left, and 'Firma Inicia Sesión | Ayuda' is on the right. Below the header, a search bar contains the text 'Buscar una página...'. The main content area shows a welcome message: 'Bienvenido(a) al Sistema Banner, JOSE SEBASTIAN CASTILLO/CUEVA'. A navigation menu includes 'Inicio', 'Becas y Ayudas Estudiantiles', 'Información personal', 'Alumnos', 'Becas y Ayudas Estudiantiles', and 'Servicio al estudiante'. The 'Becas y Ayudas Estudiantiles' menu is expanded, showing two options: 'Seguimiento de Becas' (highlighted with a red circle) and 'Solicitud de Beca'. The 'Seguimiento de Becas' option is described as 'Seguimiento a mi solicitud de becas', and the 'Solicitud de Beca' option is described as 'Crear una solicitud de beca'.

2. Al hacer clic en esta sección se muestran las solicitudes de beca que has presentado.

UTPL | Alumnos Firma desde home | Ayuda

Información personal | Alumnos | **Becas y Ayudas Estudiantiles** | Servicios al estudiante Buscar este sitio...

Mis solicitudes de beca

Becas > Becas y Ayudas Estudiantiles > Seguimiento de Becas

Resumen de solicitudes de beca

Año	Período de ayuda	Tipo de beca	Estado	Fecha de solicitud	Ver aplicación	Formulario PDF
2019	OCTUBRE - FEBRERO	HF FORMULARIO BECA CULTURAL	Completo	05-OCT-2019	Verificar	Generar solicitud en PDF
2019	OCTUBRE - FEBRERO	HF FORMULARIO BECA DEPORTIVA	Incompleto	05-OCT-2019	Verificar	

- Si el estado es “Completo” puedes generar el PDF.
- Si el estado es “Incompleto” debes completar las secciones requeridas.